UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA

VICERRECTORADO ACADEMICO

AREA DE EDUCACION

MENCION DIFICULTADES DE APRENDIZAJE

PRACTICA PROFESIONAL II
INFORME Nº 1
FASE PREPARATORIA

ASIGNATURA:
PRACTICA PROFESIONAL II
CODIGO: 593
SEMESTRE: VI
PROFESORA:
LIC. PAULA PEREZ
ALUMNA:
ANDRADES DE ALVARADO ROSA MARÍA
CEDULA DE IDENTIDAD: 5.243.648

BARQUISIMETO, OCTUBRE 2.010.

INTRODUCCION

La sensibilización en el desempeño del estudiante en cuanto a los requerimientos, actividades y responsabilidades propias de la práctica docente solo se lograra a partir de la observación directa y sistemática de las funciones y actividades en el ámbito escolar desempeñado por el docente en sus funciones profesionales.

Para lograr esta actividad se practicó en la visita a la institución donde se realizará la práctica un instructivo correspondiente a esta fase. Donde se permitirá la observación al centro de educación, familiarizándose con su estructura, funcionamiento y organización. Donde se obtendrá la disciplina correspondiente al desempeño como futuro docente profesional, obteniendo un eje de integración reflexivo-experiencial, aspectos inherentes a la acción pedagógica.

La planificación, administración y evaluación son actividades propias del docente con los alumnos, como también la interacción con los pares, la familia y la comunidad, lo que servirá para proponer estrategias pertinentes y necesarias para la formación de nuevos ciudadanos para el futuro.

El conocimiento de las necesidades que tienen los educando que atiende el servicio de educación especial del plantel en relación a su rendimiento escolar. Este conocimiento ayudará a seleccionar a los alumnos que serán atendidos en pequeños grupos, por no haber superado sus dificultades en el proceso de cooperación docente.

También en esta fase se detectará las necesidades que servirán para realizar el trabajo de cooperación docente en el aula regular u otra tarea siempre y cuando este relacionada con las líneas de acción de la dirección de educación especial.

PRACTICA PROFESIONAL Nº II

La práctica profesional Nº II consta de 5 fases, en esta vamos a trabajar con la Fase Nº 1, donde se debe obtener información de la estructura, organización y funcionamiento de la institución. Familiarizándonos con los requerimientos, actividades y responsabilidades propias del proceso de practica II, para lo cual se debe aplicar el siguiente instructivo.

Nota: El instructivo fue aplicado a la SUBDIRECTORA de la ESCUELA BOLIVARIANA DE MEDIA JORNADA "DIMA ACOSTA DE ALVAREZ", Fanny Duran, la Lic. Zoraida Torres, Docente Especialista y la Secretaria Elizabeth Delgado.

INSTRUCTIVO DE FASE Nº 1

Identificación del plantel

¿Cuál es el nombre del plantel?

ESCUELA BOLIVARIANA DE MEDIA JORNADA "DIMA ACOSTA DE ALVAREZ"

Ubicación del plantel

¿Cuál es la dirección del plantel?

El plantel esta ubicado en el Km. 2 de la Avenida Florencio Jiménez. Vía a Quibor.

¿Cuál es la condición de la escuela?

Estadal ___

Nacional _X_

Pública _X_

Privada ___

Funcionamiento

¿Cuál es el horario y turnos de atención escolar?

En la mañana de: 7:00 a.m. hasta 12:00 a.m.

En la tarde de: 1:00 p.m. hasta 5:00 p.m.

¿Cuál es el número de secciones que funcionan en la institución?

En la institución funcionan 2 secciones de preescolar, 6 secciones de 1er Grado, 6 secciones de 2do Grado, 6 secciones de 3er Grado, 4 secciones de 4to Grado, 4 secciones de 5to Grado, 5 secciones de 6to Grado.

¿Cuál es el número de aulas con que cuenta la institución?

La institución cuenta con 17 aulas.

¿Cuál es el nivel educativo que atiende la institución?

El nivel que atiende la institución es preescolar y básico.

¿Cuál es la modalidad que atiende?

La modalidad de atención es:

Preescolar niños desde 3 años a 6 años y,

Básica desde 7 años hasta los 12 años.

La institución cuenta con 2 aulas integradas.

¿Cuál es la matricula estudiantil de la institución?

Preescolar de 56 alumnos y, Básica es de 1078 alumnos, en total suman 1134 alumnos que atiende la institución.

¿Cuál es el número de aulas con el que cuenta la institución?

La institución cuenta con 17 aulas

¿Cuenta con sitio para realizar los actos culturales?

Sí, la institución cuenta con un escenario donde realizan todos sus actos culturales.

¿La institución tiene canchas deportivas?

Sí, tiene una cancha deportiva en la que practican deporte y preparan atletas.

¿Cuál es el número de alumnos por grado y sección que atiende la institución?

Grado	Sección	Varones	Hembras	Total
Preescolar	A	14	14	28
Preescolar	B	14	14	28
1º	A	17	18	35
	B	17	20	37
	C	16	19	35
	D	13	19	32
	E	16	19	35
	F	18	18	36
2º	A	14	23	37
	B	16	21	37
	C	18	13	31
	D	18	15	33
	E	15	14	29
	F	13	20	33
3º	A	23	16	39
	B	17	21	38
	C	20	17	37
	D	16	14	30
	E	15	15	30
	F	16	15	31
4º	A	17	22	39
	B	20	18	38
	C	18	18	36
	D	17	18	35
5º	A	21	18	39
	B	16	24	40
	C	22	14	36
	D	17	17	34
6º	A	19	15	34
	B	15	17	32
	C	17	20	37
	D	19	15	34
	E	17	13	30

¿Tiene comedor y cafetín?

La institución cuenta con una cantina, no tiene comedor a los alumnos se les prepara la comida y se la comen en su pupitre.

¿Cuántos baños tiene?

La institución tiene baños para Preescolar, baños para el personal Docente, baños para los alumnos y baños para las alumnas.

¿Tiene biblioteca?

Si, la institución cuenta con una biblioteca.

¿Cuál es personal por nivel?

Nivel	Docente
Preescolar	
	Rosalia Alvarado
1er Grado	Magali Loyo
	Rosa Díaz
	Miriam Torres
	Luisa Pérez
	Bernardina Escalona
	Afilia Castillo
2do Grado	Maholy Figueroa
	Freddy Álvarez
	Carmen Luisa Ramírez
	María Rojas
	Fanny Bastidas
	María Salas
3er Grado	Suleima Saavedra
	Flor Rodríguez
	Maritza Linárez
	Selene Quintero
	José Roth
	Luisana Ramírez
4to Grado	Ana Colmenárez
	Rosa Reinoso
	Yris Vargas
	Carmen González
5to Grado	Niusia Jiménez
	Marlin Sánchez
	Juana Saavedra
	Iris Timaure
6to Grado	Lizbelly Rodríguez
	Magali Silva
	José Pisani
	Jesús Luyando
Aula Integrada	Ingrid Algarra
	Zoraida Torres de M.
Educación Musical	Gladis Ruiz
Educación Cultural	Aldemiro Mujica
Educación Física	Giovanny Saavedra
	José Luis Camacho
	Franklin Rodríguez
	Jesús Galíndez

¿Tiene oficinas de Dirección?

Si, cuenta con oficina para las dirección, mas o menos amplia y espacio para la secretaria.

¿Cuántas secretarias tienen?

4 Secretarias que son:

Elizabeth Delgado

Laura López

Nancy Gómez

Nelly Páez

¿Cuánto personal labora en biblioteca?

2 Auxiliares de biblioteca y 1 suplente que son:

Miriam Hernández

Yaseni Moreno.

Víctor López (suplente)

¿Cuánto personal obrero y vigilante tiene la institución?

En total la institución cuenta con 13 obreros y vigilantes.

Edgar Mosquera

Giovanny López

Rosa Vargas

Pastor Pérez (portero)

Pastor Torrealba (supervisor)

Belén Brito

Xiomara Rodríguez

Ramón Ventura (vigilante)

Cesar Gutiérrez (vigilante)

Belkis Duran (contratada)

Carlos Duno (contratada)

Gregoria Guédez (contratada)

Jhony Vargas (Vigilante Especial)

IDENTIFICACIÓN DE LA DOCENTE ESPECIALISTA EN DIFICULTADES DE APRENDIZAJE.

Nombre de la Profesora: Zoraida Torres de Monasterios.

Etapa de Educación Básica que atiende:

Atiende alumnos de Primera Etapa y alumnos de Segunda Etapa.

Donde curso estudios universitarios: Universidad Nacional Abierta. Barquisimeto.

Titulo Obtenido: Licenciada En Educación Mención Dificultades de Aprendizaje.

Titulo de Postgrado:

Cursos Realizados: Inteligencia Múltiples, PNL-Compromiso Visual, Lenguaje de señas, Orientación Familiar-Escuela-Comunidad, Estrategias de Abordaje en Necesidades Educativas Especiales.

Años de Servicios: Cuatro años de servicio.

¿Qué actividades de acción realiza en el servicio de educación especial y en la escuela, el docente especialista?

Atención individual y grupal

Entrevistas con docentes de aula regular

Entrevistas con representantes

Talleres para niños y niñas

Talleres para padres

Tres niveles de Sección: Sección Comunitaria, Aula Especial, Aula Regular.

¿Cuál es el nivel de educación que trabaja el docente especialista?

Educación pre-escolar y educación básica.

¿Qué criterios utiliza para seleccionar los alumnos que conformaran los pequeños grupos que serán atendidos en el servicio de educación especial de la escuela?

Criterios de Homogeneidad, los alumnos son seleccionados según reporte de la ficha académica, evaluación y observación realizada dentro del aula regular con todo el grupo.

¿Qué criterios utiliza para seleccionar los casos que serán atendidos individualmente en el servicio?

Según las necesidades individuales. Que son arrojadas después de la observación de la conducta y evaluación de las funciones psicológicas necesarias para el aprendizaje, a saber; atención, psicomotricidad, integración visomotriz, percepción, memoria, lenguaje y procesos lógicos e infralógicos.

¿Cuáles son las actividades realiza para planificarla?

Las arrojadas después de un diagnostico, tomando en cuenta las necesidades y fortalezas. El docente especialista comenzó realizando lectura, dictado y copia

¿A qué acuerdos sobre el trabajo llega con el maestro de aula regular en relación a las actividades escolares?

Fortalecer áreas donde existe la interferencia, manifestándole en reunión particular con el docente del aula regular

¿Cómo realiza el cumplimiento del plan programado?

El docente especialista, Lleva un registro descriptivo diario de actividades realizadas por los niños y niñas.

¿Qué estrategias de evaluación utiliza para evaluar a los alumnos cuando realiza cooperación docente en el aula regular?

Registro descriptivo, observación.

¿Qué estrategia de evaluación utiliza para evaluar a los alumnos que formarán parte de los pequeños grupos para ser atendidos en el servicio de educación especial de la escuela (aula Integrada)?

Reunión con el docente de aula regular; para observar la apreciación que ella tiene del grupo en general.

Valoración pedagógica; donde evalúa y observa las competencias del grupo en general

Entrevista con padres; se observó que los representantes que observan con preocupación, ciertas dificultades en sus hijos(as). Se acercan a la docente especialista en busca de apoyo.

¿Cuáles son las estrategias utilizadas para evaluar casos individuales?

Observación y Registro diario.

Describa la manera como registra el progreso o cumplimiento del plan programado: en relación a la colaboración docente, trabajo con pequeños grupos, proyección a la comunidad.

Ficha de reuniones (historial)

Reunión del Docente

Entrevista

Pruebas informales y formales según la situación.

¿Cómo realiza el seguimiento de los casos atendidos durante la cooperación docente, en pequeños grupos ó individualmente en el servicio de educación especial?

A través de las actividades en cada sesión de trabajo dependiendo de las necesidades de niños y niña.

Actividades del docente especialista antes de la sesión de clase

ACTIVIDAD	SIEMPRE	CASI SIEMPRE	ALGUNAS VECES	POCAS VECES	NUNCA
Le explica al niño ó niña, lo que quiere de él	X				
Le explica al niño ó niña, lo que debe hacer y como lo debe hacer	X				
Motiva a los estudiantes con preguntas	X				
Verifica con los alumnos si estos van captando los aspectos esenciales	X				
Emplea recursos pedagógicos.	X				
Emplea estrategias de enseñanza	X				
Verifica las estrategias de aprendizaje que van empleando los alumnos	X				
Emplea estrategias de evaluación	X				
Emplea estrategias de evaluación y verificación de aprendizaje	X				

Antes de cada sesión el docente especialista, en dificultades de aprendizaje, se cerciora de contar con los recursos que le servirán de base para el adecuado tratamiento de dificultades de aprendizaje, y según sea la necesidad. Empleando técnicas y recursos, didácticos y pedagógicos. Se observa que la docente trabaja con autonomía profesional que le permite brindar una atención integral, de acuerdo a las necesidades del niño o niña que ella diagnostica. Realizando una evaluación, respetando la diversidad, las diferencias individuales y el ritmo de aprendizaje de cada persona. Esta evaluación la hace de manera flexible, continua y formativa, implicando la observación y el seguimiento de cada caso que atiende.

Interacción del docente con los alumnos de su clase y el plantel en general.

INTERACCIÓN DEL DOCENTE CON LOS ALUMNOS	SIEMPRE	CASI SIEMPRE	ALGUNAS VECES	POCAS VECES	NUNCA
¿Les llama por su nombre?	X				
¿Escucha atentamente cuando el alumno le interroga o le solicita que le oiga?	X				
¿Mira a los alumnos al momento de hablarles?	X				
¿Se muestra amigable o afectuoso?	X				
¿Es amigable con los alumnos?	X				
¿Les motiva a participar de manera educada y respetuosa	X				
¿Respeta el tiempo y espacio de los alumnos?	X				
¿Interactúa de manera frecuente con otros alumnos del plantel?	X				

La licenciada de Dificultad de Aprendizaje, mantiene un trato cordial, afectuoso, educado y respetuoso con sus alumnos y con los demás alumnos del plantel. Se pudo observar, un trato amable y cariñoso de los alumnos hacia ella, y de ella hacia los alumnos, profesionalidad, cariño y respeto.

La licenciada de Dificultad de aprendizaje mantiene una relación ética y profesional de respeto, con sus colegas.

¿Está planificada la participación del representante en las actividades del plantel?

Durante la semana de observación, se tuvo la oportunidad de observar la participación del docente especialista en una reunión con los representantes de los primeros grados y el preescolar de la institución , donde la docente especialista elaboró una charla para darles a los padres recomendaciones generales como tratar a sus hijos(as) y ayudarlos en el proceso de aprendizaje.

¿Cómo es la intervención del docente especialista con los padres que interactúan en las actividades de sus hijos?

El docente interviene con los padres ya sea informándoles sobre las necesidades de sus hijos y orientándoles como ayudarlos en cualquier situación, por ejemplo indicándoles las actividades que deben realizar en sus casas para apoyar las actividades del aula integral ó indicarles a que especialista deben asistir sus hijos como por ejemplo, psicólogos, pediatras, neurólogos, etc.

Se pudo observar que los padres que presentan niños con dificultades o sospechan de ellas, buscan la ayuda y colaboración de la docente especialista, la cual les brinda apoyo de acuerdo a las necesidades que presentan sus hijos, mostrándose muy receptiva a ayudarlos en las necesidades académicas de sus hijos(as).

CONCLUSIONES.

Durante la observación del docente de aula especialista en dificultades de aprendizaje, se pudo conocer el trabajo profesional que esta realiza, cumple con el perfil que debe tener un Licenciado en educación, mención dificultades de aprendizaje. A saber:

Docentes:

Planificación y aplicación del proceso de evaluación psicopedagógica de los alumnos.

Planificación de programas individuales y grupales en la atención docente de alumnos con dificultades de aprendizaje.

Utilización de técnicas y procedimientos metodológicos, de carácter docentes adecuados al tratamiento de dificultades de aprendizaje.

Ejercicio de funciones docentes en la institución de diverso nivel, destinadas a formar, capacitar y perfeccionar recursos humanos para la atención de alumnos con dificultades de aprendizaje.

De investigación:

Conocimiento e instrumentación de resultados de investigación que signifique un aporte activo a su propio trabajo.

De Planificación:

Planificación de programas de difusión en la comunidad escolar para la compresión de problemas inherentes a las dificultades de aprendizaje.

Planificación y desarrollo de programas de información a docentes en servicios para la atención de niños con dificultades de aprendizaje.

De Orientación:

Contribuye a la planificación y desarrollo de actividades de orientación, individual y en núcleo familiar, estableciendo una interacción que facilita la atención del alumno con dificultades de aprendizaje.

Planifica y asesora a los docentes de la institución escolar, como elementos colaboradores en el diagnostico y atención de las dificultades de aprendizaje.

De Administración:

Participa en equipos de trabajo con los docentes y padres y representantes, de la institución para favorecer la atención de los alumnos con dificultades de aprendizaje.

Propone y diseña sistemas de administración adecuados para el desarrollo del currículum en la atención de dificultades de aprendizaje.-

Supervisa el desarrollo de las actividades docentes destinadas a la atención de dificultades de aprendizaje.

Coordina las actividades de las personas que participan en la atención de alumnos con dificultades de aprendizaje.

El licenciado en dificultades de aprendizaje, presta funciones de asesoría técnica, de orientación, que van más allá del aula y escuela, capacitado para formar recursos humanos que apoyan la atención alumnos con dificultades de aprendizaje.

El presente trabajo sirvió de apoyo, para colaborar en lo posible con la docente dentro y fuera del aula. Donde se pudo apreciar la formación como docente especialista en dificultades de aprendizaje, observando en la práctica, para contribuir en las estrategias a seguir para difundir los conocimientos adquiridos, durante la vida estudiantil, como eje de integración reflexivo-experiencial entorno al cual confluyen los objetivos, rasgos y demás aspectos inherentes al perfil.

Se pudo observar la sensibilidad que se requiere para la labor de docente especialista, donde se generaron situaciones, que permiten reflexionar sobre el compromiso vocacional, comprendiendo la realidad socio educativa. La formación docente se fundamenta en un proceso, dinámico y evolutivo donde se incluyen, el conocimiento de la profesión y su función.

En los rasgos de conocimientos observados en el docente de aula se pueden destacar: ser, conocer y hacer. También se pudo apreciar en las interacciones que establece el proceso educativo, donde se necesita de la motivación, la autoestima, los valores y el liderazgo que debe ejercer y evidenciar todo docente.

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA

CENTRO LOCAL LARA

AREA DE EDUCACIÖN

MENCION DIFICULTASDES DE APRENDIZAJE

CONTROL DE ASISTENCIA DEL ESTUDIANTE

FASE PREPARATORIA

SEMANA 1

NOMBRE DEL CENTRO DE PRACTICA:

ESCUELA BOLIVARIANA DE MEDIA JORNADA "DIMA ACOSTA DE ALVAREZ"

NOMBRE DE LA ESTUDIANTE: Rosa Maria Andrades de Alvarado.

C.I. Nº 5.243.648

FECHA: 11 – 10 HASTA EL 15 – 10 – 2010.

DIA	**HORA ENTRADA**	**FIRMA**	**HORA SALIDA**	**FIRMA**
LUNES	**2:00 p.m.**		**5:00 p.m.**	
MARTES	**2:00 p.m.**		**5:00 p.m.**	
MIERCOLES	**2:00 p.m.**		**5:00 p.m.**	
JUEVES	**2:00 p.m.**		**5:00 p.m.**	
VIERNES				

REPRESENTANTE DE LA INSTITUCIÓN.

LICENCIADA ZORAIDA TORRES DE MONASTERIOS.